Tema: Célula avance de la estrategia de ruteo y a las actividades asociadas a sistemas de información

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Calidad y Seguridad en Servicios de Salud	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 24 de agosto 2026			
Realizar seguimiento al avance de la estrategia de ruteo y a las actividades asociadas con la asignación de bases de población adscrita a los Servicios Especializados Resolutivos – SER, la depuración y cargue de las diferentes fuentes de información, así como revisar los mecanismos de consolidación, retroalimentación y seguimiento de los casos gestionados.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Reunión de equipo		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Casa Blanca			
	Hora Inicio: 2:00pm Hora Fin: 4:00pm			
	Notas por: Diana Marcela Velandia			
	Próxima Reunión: por definir			
	Quien cita: Johanna Torres			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Objetivo de la reunión

Realizar seguimiento al avance de la estrategia de ruteo y a las actividades asociadas con la asignación de bases de población adscrita a los Servicios Especializados Resolutivos – SER, la depuración y cargue de las diferentes fuentes de información, así como revisar los mecanismos de consolidación, retroalimentación y seguimiento de los casos gestionados.

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2.1. Revisión de bases asignadas para Gestores en Línea – Población adscrita a los SER

Como primer punto de la reunión se realizó la revisión de las bases de población adscrita a los Servicios Especializados Resolutivos – SER que han sido asignadas a los Gestores en Línea para el desarrollo de las acciones de gestión correspondientes.
En este ejercicio se verificó que ya se realizó la asignación de las bases correspondientes a las prioridades definidas para la operación, quedando pendientes las bases correspondientes a las cohortes de discapacidad, cáncer y población general**.**
Frente a este punto, se resaltó la importancia de avanzar en la asignación de las bases pendientes, considerando que estas hacen parte del universo de población que debe ser objeto de gestión y seguimiento dentro de la estrategia.
Durante la conversación se planteó que el seguimiento no debe limitarse únicamente a establecer cuántos usuarios fueron cargados, asignados o contactados, sino que debe permitir evidenciar el resultado de la gestión realizada por los equipos y su contribución al acceso efectivo a las atenciones contempladas en las diferentes rutas.

2.2. Construcción de línea base de coberturas por programa

A partir de la revisión de las bases SER, se identificó como una necesidad prioritaria la construcción de una línea base de cobertura por programa, tomando como referencia los servicios y atenciones establecidos en la Resolución 3280 de 2018**.**
El propósito de esta línea base será establecer un punto de partida que permita posteriormente identificar el comportamiento de las coberturas y, especialmente, determinar cuál es el aporte de los Equipos Más Bienestar en tu Hogar – EMBH en el cumplimiento de las atenciones previstas para cada grupo poblacional.
Se planteó que el análisis deberá realizarse de acuerdo con las características y edad de la población, articulando cada grupo con las RIAS y los programas correspondientes.
A manera de ejemplo, se señaló la necesidad de realizar seguimiento a:
Primera infancia: cobertura de vacunación mediante PAI y acceso a consulta de primera infancia.
Gestantes: seguimiento a las atenciones y servicios establecidos en la ruta para esta población.
Personas con condiciones crónicas: seguimiento a las atenciones correspondientes de acuerdo con su condición y ruta.
Regulación de la fecundidad: seguimiento a las atenciones correspondientes, teniendo en cuenta que se trata de una intervención que puede tener un carácter transversal y depender de la edad y características de la población.
En este sentido, se consideró necesario establecer claramente cuáles son las atenciones que deben ser objeto de seguimiento para cada cohorte y programa, de manera que posteriormente pueda determinarse la cobertura inicial y el avance asociado a la gestión de los EMBH.

2.3. Articulación con las Subredes y la Secretaría Distrital de Salud

Para avanzar en la construcción de la línea base y en la interpretación de los resultados, se estableció la necesidad de fortalecer la articulación con las Subredes Integradas de Servicios de Salud**.**
Se planteó que las Subredes deberán presentar los resultados correspondientes en articulación con los referentes o responsables de las rutas, de manera que la información pueda ser analizada desde la perspectiva técnica de cada programa.
Asimismo, se señaló la necesidad de articular este ejercicio con Alejandra Agudelo, desde la Secretaría Distrital de Salud – SDS**,** con el propósito de avanzar en la definición de criterios, indicadores y mecanismos de seguimiento que permitan que los resultados obtenidos sean comparables y útiles para la toma de decisiones.
Se resaltó que esta articulación permitirá pasar de un seguimiento centrado exclusivamente en la operación —usuarios cargados, asignados o gestionados— a un seguimiento orientado a resultados y coberturas**.**

2.4. Definición de tableros de seguimiento

Como resultado de la discusión sobre la necesidad de evidenciar los resultados de la estrategia, se planteó la construcción de dos herramientas diferenciadas de seguimiento.
Tablero 1. Seguimiento operativo
Este tablero deberá permitir realizar seguimiento al comportamiento de la operación, incluyendo como mínimo:
Usuarios programados.
Usuarios cargados.
Usuarios asignados.

Usuarios gestionados.
Avance del proceso.
Seguimiento por cohorte o prioridad.
Estado de la gestión.
La finalidad será identificar de manera permanente el avance de las actividades operativas y establecer posibles brechas entre lo programado y lo efectivamente cargado y gestionado.

Tablero 2. Seguimiento a coberturas
El segundo tablero deberá estar orientado al seguimiento de resultados y coberturas, permitiendo visualizar:
Línea base de cobertura.
Cobertura esperada o programada.
Cobertura alcanzada.
Avance en el tiempo.
Aporte de los EMBH.
Resultados por programa, cohorte o grupo poblacional.
Se resaltó que ambos tableros deben ser complementarios: mientras uno permitirá conocer cómo avanza la operación, el segundo permitirá identificar qué resultados genera esa operación sobre las coberturas de los programas**.**

3. Seguimiento a la organización y consolidación de las bases

Posteriormente, se abordó la situación relacionada con la organización de las bases que son recibidas periódicamente desde las diferentes fuentes.
Durante la conversación se identificó como una oportunidad de mejora la necesidad de fortalecer la organización documental y la trazabilidad de las actividades realizadas. Se manifestó que, en algunos casos, las tareas son atendidas y resueltas en el momento en que se solicitan, pero no siempre queda consolidado el resultado final o el proceso desarrollado.
Esta situación genera que, cuando posteriormente se solicita nuevamente información relacionada con un proceso ya realizado, sea necesario reconstruir el ejercicio desde el inicio, generando reprocesos.

En este sentido, se resaltó la importancia de contar con un repositorio organizado, así como con bases consolidadas que permitan identificar el origen de la información, las depuraciones realizadas, los cruces efectuados, los registros resultantes y los cargues realizados.

Se explicó que actualmente existe un manejo de las bases de manera individual. Por ejemplo, se recibe la base original, se realiza la revisión correspondiente, posteriormente se gestiona la geocodificación y los cruces requeridos y, finalmente, la información resultante es organizada para su cargue en el repositorio compartido. Sin embargo, se señaló que hace falta fortalecer la existencia de un consolidado general que permita consultar el resultado acumulado de las diferentes fuentes.

4. Depuración y cruces de las fuentes de información

Se realizó una revisión del proceso de depuración que se viene adelantando con las diferentes bases.
Se explicó que, como parte del flujo de trabajo, se recibe inicialmente la base original y posteriormente se desarrollan actividades de revisión, geocodificación y cruces con las diferentes fuentes disponibles.
Una vez realizados estos procesos, se identifican los registros que cumplen con los criterios definidos y se organiza la información para su posterior cargue.

En este punto se resaltó la necesidad de que el resultado de las diferentes depuraciones no quede distribuido únicamente en archivos independientes, sino que pueda ser consolidado para facilitar el seguimiento histórico.

En la reunión se planteó la posibilidad de tomar el acumulado general y realizar el cruce con las diferentes bases que han sido trabajadas, con el propósito de identificar dentro de una misma base los registros que han sido depurados y gestionados. Esto permitiría posteriormente realizar una retroalimentación consolidada a las fuentes.

Se señaló además que, una vez realizada la consolidación inicial, la retroalimentación podría efectuarse de manera periódica sobre los registros que hayan sido gestionados, evitando repetir permanentemente el procesamiento de toda la información.

5. Revisión de la base de discapacidad

Otro de los temas revisados correspondió a la base de población con discapacidad.
Se recordó que previamente se había definido un conjunto de criterios o características de inclusión para esta población. Sin embargo, al revisar inicialmente el insumo recibido, se identificó que la base no contaba con las columnas o atributos necesarios para aplicar los filtros definidos.
Ante esta situación, se realizó la gestión correspondiente con Salud Data, solicitando nuevamente la información con los atributos requeridos.
Se informó que la nueva base fue remitida y posteriormente puesta a disposición para la validación de los criterios definidos, con el propósito de determinar cuáles registros cumplen las condiciones para ser incluidos en la estrategia.
Se resaltó la importancia de que, antes de solicitar o iniciar la depuración de una fuente, se encuentren claramente definidos los criterios de inclusión y los campos requeridos, con el fin de evitar reprocesos.

6. Revisión de cargues y estado de las bases

Durante la reunión también se revisó el estado de diferentes bases y los cargues realizados en el aplicativo.
Se hizo referencia a fechas de cargue y a la necesidad de verificar directamente el estado de cada una de las bases, con el fin de diferenciar cuáles ya fueron cargadas, cuáles se encuentran en proceso y cuáles permanecen pendientes.
En este ejercicio se revisaron, entre otras, bases relacionadas con discapacidad, gestantes y otras poblaciones priorizadas.
Se destacó la importancia de que cada cargue quede asociado a una fecha y a un estado claramente identificable, de manera que posteriormente pueda establecerse el avance real de la estrategia y evitar confusiones frente a bases que hayan sido trabajadas previamente.

7. Capacidad técnica para el cargue de grandes volúmenes de información

Se abordaron aspectos relacionados con la capacidad técnica para realizar el cargue de grandes volúmenes de información al aplicativo.
Se señaló que, aunque técnicamente pueden existir capacidades superiores de cargue, para efectos de la operación se requiere realizar los envíos de manera progresiva y organizada, considerando las condiciones de conectividad y el comportamiento del aplicativo.

En la conversación se planteó la posibilidad de distribuir los cargues en diferentes momentos y realizar envíos sucesivos, con el propósito de garantizar que la información pueda ser procesada adecuadamente y que las bases queden efectivamente cargadas.
Este aspecto deberá ser tenido en cuenta dentro de la planeación de los próximos cargues, especialmente para aquellas fuentes que presentan grandes volúmenes de registros.

8. Retroalimentación a las fuentes de información

Posteriormente, se revisó el proceso de retroalimentación a las fuentes**.**
Se recordó que, en el marco de la estrategia de ruteo, se había planteado la posibilidad de que el aplicativo pudiera contar con un módulo que permitiera automatizar parte del proceso de depuración y generar posteriormente la retroalimentación hacia la fuente de origen.
La idea planteada consiste en que las bases puedan ser cargadas al aplicativo y que, a partir de los procesos de depuración y validación, se genere de manera más automatizada la información que debe ser devuelta a la fuente correspondiente.
No obstante, se reconoció que se requiere revisar la viabilidad técnica de esta funcionalidad y determinar el alcance que pueda tener dentro del desarrollo actual.
Mientras se define esta posibilidad, se consideró necesario mantener el proceso de consolidación y retroalimentación mediante los mecanismos disponibles.

9. Organización de la información para la presentación de resultados

En otro momento de la reunión se revisó el estado de la información que será utilizada para la presentación de resultados.
Se hizo referencia a ajustes realizados previamente sobre las bases y los resultados, entre ellos la eliminación de duplicados, actualización de datos e incorporación de información de familiares, aun cuando estos no correspondieran exclusivamente a una misma EPS, cuando dicha información resultaba necesaria para completar el universo de análisis.
También se mencionó la incorporación de un cuadro o componente dentro de la presentación que permita visualizar las acciones realizadas durante el contacto inicial con los usuarios, de manera que no solamente se muestre el número de registros gestionados, sino también las acciones desarrolladas por los equipos.
Se consideró necesario continuar ajustando la presentación antes de su socialización, teniendo en cuenta los requerimientos que puedan surgir en los espacios de seguimiento.

10. Necesidad de fortalecer el repositorio y la trazabilidad

Como aspecto transversal de la reunión, se reiteró la necesidad de fortalecer la organización de la información.
Se identificó que el volumen de actividades y requerimientos que se desarrollan simultáneamente puede generar que algunos productos sean entregados para responder a una necesidad puntual, pero posteriormente no se cuente con un mecanismo suficientemente organizado para recuperar el proceso y sus soportes.
Por esta razón, se planteó como una prioridad consolidar:
Bases originales.
Bases depuradas.
Cruces realizados.
Bases cargadas.
Resultados de la depuración.

Retroalimentaciones realizadas.
Fechas de cargue.
Estados de cada proceso.
Consolidados generales.
La finalidad es garantizar que la información pueda ser consultada posteriormente sin necesidad de reconstruir cada ejercicio desde cero. Esta necesidad de pasar de una gestión de tareas aisladas a una lógica de proceso y trazabilidad fue un aspecto relevante de la conversación.

11. Cierre
Finalmente, se resaltó la importancia de que la estrategia de ruteo avance hacia un modelo de seguimiento que permita integrar la gestión operativa con la medición de resultados.
En este sentido, se considera necesario que la información generada durante el proceso permita responder no solamente cuántos usuarios fueron cargados o gestionados, sino también qué atenciones fueron facilitadas, qué coberturas se están fortaleciendo y cuál es el aporte concreto de los Equipos Más Bienestar en tu Hogar a las RIAS y programas de atención en salud.
De igual manera, se reiteró la importancia de fortalecer la organización de las bases y los repositorios, de tal forma que cada actividad realizada quede soportada y pueda ser consultada posteriormente, reduciendo reprocesos y facilitando la generación de reportes, tableros y presentaciones de resultados.
La reunión finaliza dejando como principales líneas de trabajo: fortalecimiento del ruteo, consolidación y trazabilidad de las bases, definición de línea base y coberturas, articulación con Subredes y SDS, y construcción de herramientas de seguimiento que permitan evidenciar los resultados de la estrategia.

COMPROMISOS*

Compromisos	**Responsable**	**Fecha Límite**
Completar la asignación de las bases correspondientes a las cohortes de discapacidad, cáncer	Jeison Currea	Una vez se realice la orientación técnica a las SISS
Construir una línea base de cobertura por programa, tomando como referencia las atenciones establecidas en la Resolución 3280 de 2018 y Articular con las Subredes para la revisión y presentación de resultados de cobertura con los referentes de las diferentes rutas.	Diana Velandia	Por definir
Definir las atenciones que serán objeto de seguimiento para cada cohorte y programa de la población asignada a los SER	Diana Velandia	Pendiente
Articular con Alejandra Agudelo, desde la SDS, para avanzar en los criterios de seguimiento y análisis de coberturas.	Diana Velandia	Pendiente
Control de la microplaneación. Se debe contar con una herramienta de control que permita comparar lo proyectado vs. talento humano disponible vs. casos cargados vs. casos gestionados, generando alertas cuando existan diferencias	Camilo Rodriguez y sistemas de información	Pendiente

Fortalecer el repositorio de información y establecer un consolidado general de las bases trabajadas.	Jeison Currea	Pendiente
Consolidar los resultados de las depuraciones realizadas sobre las diferentes fuentes.	Jeison Currea	Pendiente
Consolidado de 1.465.000 usuarios. Se solicitó entregar y organizar la población proyectada para abordaje, realizando los cruces necesarios para excluir lo ya asignado, caracterizado o abordado y determinar qué población realmente queda disponible para gestión	Jeison Currea	Permanente
Dar continuidad a los cargues pendientes de acuerdo con la priorización y capacidad técnica del aplicativo.	Jeison Currea	Según programación
Completar la información de la matriz de bases, cronograma y parametrización del rutero, incluyendo las fechas de recepción, carga, cantidad de registros recibidos, procesados, cargados, devueltos por calidad y abordados.	Jeison Currea	Permanente
Revisar la viabilidad de incorporar en el módulo de ruteo una funcionalidad para automatizar la depuración y retroalimentación a las fuentes.	Jeison Currea -Equipo de desarrollo	Pendiente
Continuar con los ajustes de la presentación de resultados para su posterior socialización.	Equipo responsable	Próxima reunión
Realizar seguimiento permanente a la correspondencia entre la microplaneación, los territorios, el talento humano asignado y la información efectivamente cargada en el aplicativo, identificando y explicando las diferencias que se presenten.	Camilo Rodriguez – equipo técnico	Permanente
Enviar variables necesarias para retroalimentación a las fuentes de información a partir de los registros depurados y gestionados.	Diana Velandia	28/08/2026
Generar las salidas de información para retroalimentación a las fuentes de información	Oscar Currea	Próxima semana

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Sindy Julieth Sánchez	sjsanchez@saludcapital.gov.co	3005274354	SDS - SAC-EMBH.	
2	Johanna Tons R	ja3tonsesalud.gmail.com	3007357762	SDS	
3	Jersson Cuca J.	ingsopotes@gmail.com	7013378220	SDS EMBH	
4	Camila Rodriguez	c2rodriguez@saludcapital.gov.co	3005138246	SDS - EMBH	
5	Diana Yolanda B	dmulandia@saludcapital.gov	3107094476	SDS - EMBH	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	24 - Agosto 2026 Avances Ruteo.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Powered by CamScanner